***Fişa de lucru – Tabele în pagini web***

 Creaţi o pagină web cu numele orar.htm în folderul asociat clasei, din Documents (Documente) şi realizaţi următoarele operaţii:

* Inseraţi un tabel cu şase rânduri şi şapte coloane. Pe primul rând, în prima celulă scrieţi textul “Ora”, iar în restul celulelor zilele săptămânii. Pe prima coloană treceţi orele (8 - 850; 9-950; …; 13-1350)
* Completaţi tabelul cu orele din orar.
* Adăugaţi tabelului titlul ORAR şi plasaţi-l deasupra tabelului. Transformaţi primul rând al tabelului în antet.
* Adăugaţi deasupra primului rând, un rând necompletat şi îmbinaţi celulele acestuia într-o singură celulă. Scrieţi în aceasta textul “Clasa a XII-a E”.
* Formataţi tabelul (linii, fundal) şi datele din acestea (aliniere, culoare text, dimensiune) după preferinţă. Nu lăsaţi tabelul neformatat!